

Приложение 2  
к приказу государственной  
жилищной инспекции  
Брянской области  
«20» декабря 2023 г. № 231

ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственной жилищной инспекцией Брянской области полномочий по региональному государственному лицензионному контролю за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на 2024 год

ПАСПОРТ

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственной жилищной инспекцией Брянской области полномочий по региональному государственному лицензионному контролю за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на 2024 год (далее – Программа профилактики).
Правовые основания разработки программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».
Разработчик программы профилактики	государственная жилищная инспекция Брянской области (далее – ГЖИ).
Цели программы профилактики	1. Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям; 2. Предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) в сфере осуществления регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее — государственный лицензионный контроль); 3. Повышение прозрачности деятельности ГЖИ при осуществлении государственного лицензионного контроля за деятельностью контролируемых лиц; 4. Снижение при осуществлении административной нагрузки на контролируемых лиц.
Задачи программы профилактики	1. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований в сфере осуществления лицензионного контроля; 2. Повышение уровня правовой грамотности подконтрольных контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности

	<p>информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;</p> <p>3. Создание системы консультирования подконтрольных контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.</p>
Сроки и этапы реализации программы профилактики	2024 год
Источники финансирования	Реализация программы осуществляется ГЖИ за счет средств бюджета Брянской области, выделяемых на обеспечение деятельности ГЖИ. Привлечение иных кадровых, материальных и финансовых ресурсов для реализации программы не требуется.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;</li> <li>2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц - развитие системы профилактических мероприятий ГЖИ;</li> <li>3. Внедрение различных способов профилактики;</li> <li>4. Повышение прозрачности деятельности ГЖИ;</li> <li>5. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;</li> <li>6. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;</li> <li>7. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами;</li> <li>8. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.</li> </ol>
Структура программы профилактики	<p>Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности ГЖИ, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики.</p> <p>Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики.</p> <p>Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения.</p> <p>Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики.</p>

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности ГЖИ, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1. ГЖИ является органом исполнительной власти Брянской области, осуществляющим контрольно-надзорные полномочия при осуществлении государственного лицензионного контроля в соответствии с Федеральным законом N 248-ФЗ, Жилищным кодексом Российской Федерации, указом Губернатора Брянской области от 29 января 2013 г. N 83 «Об утверждении Положения о государственной жилищной инспекции Брянской области».

Контролируемыми лицами являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую

деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии.

Объектами лицензионного контроля являются деятельность, действия (бездействие) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия на 2023 год не утверждались.

1.2. Нарушения, выявленные в соответствии со статьями КоАП РФ, за 2021-2023 годы:

Наименование сведений	2021	2022	2023
Количество проведенных плановых проверок	0	0	0
Количество проведенных внеплановых проверок	638	151	48
Мероприятия, проводимые ГЖИ в соответствии со статьями КоАП Российской Федерации	ст. 19.4.1 КоАП РФ ч. 1 ст. 9.23 КоАП РФ ч. 2 ст. 9.23 КоАП РФ ч. 1 ст. 19.5 КоАП РФ ст.19.4 ч.1 КоАП РФ ст. 19.7 КоАП РФ ст. 7.22 КоАП РФ ст. 7.23 КоАП РФ ч. 1 ст. 13.19.2 КоАП РФ ч. 2 ст. 13.19.2 КоАП РФ ч. 2 ст. 14.1.3 КоАП РФ ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ	ч. 2 ст. 19.4.1 КоАП РФ ст. 19.7 КоАП РФ ст. 7.22 КоАП РФ ст. 7.23 КоАП РФ ч. 2 ст. 13.19.2 КоАП РФ ст. 14.1.3 КоАП РФ	ч. 2 ст. 14.1.3 КоАП РФ ч. 3 ст. 14.1.3 КоАП РФ ч.2 ст. 13.19.2 КоАП РФ ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ

#### Информация по административным взысканиям

Наименование сведений	2021	2022	2023
Штрафы в рамках проведения наложенные,	0	0	0

плановых проверок	тыс.руб.			
	взысканные, тыс.руб.	0	0	0
Штрафы в рамках проведения внеплановых проверок	наложенные, тыс.руб.	800	775	675
	взысканные, тыс.руб.	847	743,1	417,7

Основные статистические показатели результатов контрольно-надзорной деятельности:

	2021 год	2022 год	2023 год
Количество поступивших обращений	3680	4649	4812
Количество проведенных проверок	638	151	48
Количество выявленных нарушений	634	530	77
Количество выданных предписаний	1808	82	22
Количество исполненных предписаний	297	82	22
Доля неисполненных предписаний, %	0	0	0
Количество постановлений об административных правонарушениях	93	162	90

ГЖИ проводит работу по пресечению нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии, а именно направляет предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований:

	2021 год	2022 год	2023 год
Количество выданных предостережений	307	421	459

В 2023г. ГЖИ проведены 2 профилактических визита в отношении лицензиатов, приступающих к осуществлению предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

	2021 год	2022 год	2023 год
Количество проведенных профилактических визитов	0	0	2

1.3. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

В рамках осуществления информационно-методической работы, направленной на предотвращение нарушений обязательных требований жилищного законодательства, повышение правовой грамотности граждан и юридических лиц сотрудниками ГЖИ принято участие в учебно-методических семинарах, круглых столах, выступлениях. Проведены выездные мероприятия в муниципальных районах.

Кроме того, на официальном сайте ГЖИ ([www.gzhi32.ru](http://www.gzhi32.ru)) на постоянное основе размещаются новостные сообщения. В разделе «Контрольно-надзорная деятельность» размещены:

программа профилактики;

перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного жилищного надзора, а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований;

обобщение правоприменительной практики осуществления государственного лицензионного контроля, с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований.

Для оценки эффективности достижения поставленных целей и результатов профилактики нарушений обязательных требований программой профилактики на 2023 год приказом ГЖИ от 30.12.2022 № 53 установлены целевые показатели результативности и эффективности программы профилактики, включающие следующие показатели:

№ п/п	Показатель	Результат
1	Соотношение количества профилактических мероприятий к количеству проведённых контрольных (надзорных) мероприятий	2086 %
2	Доля контролируемых лиц, охваченная профилактическими визитами	0,97 %
3	Соотношение количества контролируемых лиц, которым были объявлены предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, к общему количеству контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия	723,7 %
4	Соотношение профилактических визитов в отношении объектов контролируемых лиц с количеством проведённых выездных обследований указанных объектов контролируемых лиц	0
5	Соотношение количества документарных и выездных проверок к общему количеству контрольных (надзорных мероприятий)	4,6 %
6	Соотношение количества инспекционных визитов к общему количеству контрольных (надзорных мероприятий)	0
7	Соотношение количества проведённых рейдовых осмотров к общему количеству контрольных (надзорных мероприятий)	0

8	Соотношение количества мероприятий по наблюдению за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) к общему количеству проведённых контрольных (надзорных) мероприятий	0
9	Доля актуальных сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», размещённых на официальном сайте в сети «Интернет» органа государственного жилищного надзора	100 %
10	Доля отменённых результатов контрольных (надзорных) мероприятий в общем количестве оспоренных результатов контрольных (надзорных) мероприятий	0

Таким образом, ГЖИ проведены мероприятия, предусмотренные программой профилактики на 2023г., что способствовало повышению информативности контролируемых лиц о действующих обязательных требованиях и снижению рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

В соответствии со статьёй 47 Федерального закона № 248-ФЗ на ежегодной основе на официальном сайте ГЖИ размещается обзор результатов правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в подконтрольной сфере.

Программа направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

Наиболее значимыми рисками в деятельности контролируемых лиц являются несоблюдение обязательных требований предусмотренных

а) пунктами 1-6.1 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса РФ;

б) частью 2.3 статьи 161 Жилищного кодекса РФ;

в) частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса РФ;

г) частью 3.1 статьи 45 Жилищного кодекса РФ;

д) частью 7 статьи 162 и частью 6 статьи 198 Жилищного кодекса РФ.

Наиболее частыми нарушениями, допускаемыми лицензиатами при осуществлении предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, являются нарушения лицензионных требований в части ненадлежащего содержания общего имущества. Указанные нарушения составляют более половины выявленных нарушений и проявляются в:

- затоплении подвала многоквартирного дома, вызванном ненадлежащим содержанием инженерных систем;
- протечка крыш, связанных с износом или повреждением кровельного покрытия, износом теплоизоляционного слоя;
- захлопывание чердачных и подвальных помещений строительным или бытовым мусором;
- неудовлетворительном состоянии наружных стен, межпанельных швов, наличии трещин;
- ненадлежащей работе вентиляции.

В целях недопущения нарушений обязательных требований рекомендуется:

1) На постоянной основе осуществлять систематические наблюдения и периодические технические осмотры общего имущества, обеспечивающие своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства РФ, а также угрозы безопасности жизни и здоровью граждан;

2) своевременно и в необходимом объеме проводить текущий ремонт, подготовку к сезонной эксплуатации общего имущества;

3) в целях исключения протечек крыш в зимний период своевременно осуществлять очистку крыш от снега и сосулек;

4) в целях недопущения захлопывания чердачных и подвальных помещений обеспечить ограничение доступа посторонних лиц, а также проведение разъяснительной работы с собственниками помещений;

5) в целях недопущения затопления подвалов обеспечивать взаимодействие с ресурсоснабжающей организацией для организации и проведения мероприятий по прочистке внутридворовой канализации;

6) в целях обеспечения надлежащей работы вентиляции необходимо своевременно производить прочистку систем, периодически проводить измерения с составлением протоколов.

Достаточно часто встречающимся нарушением лицензионных требований является нарушение требований к раскрытию информации, установленных ч.10 ст. 161 ЖК РФ. Введение лицензионного требования к раскрытию управляющими организациями информации способствовало повышению информационной открытости сферы управления многоквартирными домами.

Наиболее частыми нарушениями обязательных требований являются:

1. несоблюдение сроков предоставления информации по запросу;
2. не размещение отчетов об исполнении управляющей организацией договора управления.

В целях предотвращения указанных нарушений и количества обращений по указанным вопросам рекомендуется:

1) в полном объеме и в установленные сроки размещать предусмотренную законодательством информацию в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирного дома или в

пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, на информационных стендах (стойках) в представительстве управляющей организации.

2) проводить информационно-разъяснительную работу собственниками помещений и советами домов по вопросам управления многоквартирными домами, а также о порядке размещения информации.

Часто встречающимися являются нарушения лицензионных требований, в виде некачественного предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений.

Указанные нарушения выражаются в:

1) низкой температуре горячей воды в точке водоразбора у потребителей;

2) низкой температуре воздуха в жилых помещениях в отопительный период.

В целях предотвращения указанных нарушений, а также уменьшения количества жалоб граждан по указанным вопросам рекомендуется:

1) организовывать своевременную подготовку внутридомовых инженерных систем отопления и горячего водоснабжения, в том числе подготовку и оформление документации, обеспечивающей ввод в эксплуатацию инженерных сетей и оборудования (акт гидравлических испытаний и т.п.);

2) организовать своевременную наладку и ремонт инженерных систем и оборудования;

3) проводить разъяснительную работу с собственниками помещений и советами домов по вопросу обеспечения собственниками и нанимателями теплового контроля внутри жилых помещений (ремонт окон, замена уплотняющих прокладок в оконных проемах и т.п.);

4) осуществлять ежедневный контроль за параметрами теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительно принимать меры к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения, а также герметичности систем.

Достаточно частыми нарушениями, допускаемыми лицензиатами, являются нарушения лицензионных требований в части нарушения порядка расчета платы за жилищно-коммунальные услуги.

Указанные нарушения выражаются в:

1) расчете платы за жилищные услуги в размере, превышающем размер, утвержденный общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме;

2) неправильном начислении платы за коммунальные ресурсы, потребленные в целях содержания общего имущества.

В целях предотвращения указанных нарушений, а также уменьшения количества жалоб граждан по указанным вопросам рекомендуется:

1) при начислении размера платы за жилищные услуги руководствоваться решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме;



2) своевременно и в полном объеме размещать предусмотренную законодательством информацию о многоквартирном доме, о выполненных работах и оказанных услугах в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;

3) проводить актуализацию технической документации на дом, в том числе с целью уточнения общей площади дома, жилых и нежилых помещений, а также помещений, входящих в состав общего имущества;

4) проводить разъяснительную работу с собственниками помещений и советами домов по вопросам начисления платы за жилищные услуги, доводить до их сведения предложения об увеличении размера платы с обоснованием такого увеличения, отчетной документацией и иной информацией, связанной с оказанием услуг и выполнением работ по содержанию и ремонту дома.

В целях предотвращения рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям, предупреждения нарушений обязательных требований проведены профилактические мероприятия, предусмотренные планом-графиком, установленным Программой на 2023 год.

Кроме того, на официальном сайте ГЖИ в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» размещен доклад по результатам обобщения и анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности ГЖИ.

## Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

1) предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

2) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;

3) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

4) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

5) предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) в сфере осуществления государственного лицензионного контроля;

6) повышение прозрачности деятельности ГЖИ при осуществлении государственного лицензионного контроля за деятельностью контролируемых лиц;

7) снижение при осуществлении государственного лицензионного контроля административной нагрузки на контролируемых лиц.

Проведение ГЖИ профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований в сфере осуществления государственного лицензионного контроля, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

2) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

3) формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности;

4) создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

5) оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от типов дифференциации подконтрольных субъектов, присвоенных категорий риска.

### Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

#### 3.1. Перечень проводимых профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит;

Реализация программы осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий в соответствии с планом проведения мероприятий.

#### План

проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере регионального лицензионного контроля на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	Информирование	Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте ГЖИ	В течение 5 рабочих дней с даты принятия правового акта	должностное лицо, непосредственно подготовившее нормативный правовой акт,

	<p>в сети «Интернет» и в иных формах.  На официальном сайте ГЖИ размещается и поддерживается в актуальном состоянии:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора);</li> <li>2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;</li> <li>3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;</li> <li>4) утвержденные проверочные листы;</li> <li>5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020г. № 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации";</li> <li>6) перечень индикаторов</li> </ol>		<p>специалист по информационным ресурсам отдела контроля фонда капитального ремонта, финансовой деятельности, кадровой и информационно – аналитической работы</p>
--	---	--	---

		<p>риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;</p> <p>7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;</p> <p>8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий);</p> <p>9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;</p> <p>10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;</p> <p>11) сведения о применении контрольным (надзорным) органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;</p> <p>12) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;</p>		
--	--	--	--	--

		<p>13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;</p> <p>14) доклады о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле;</p> <p>15) информация о способах и процедуре самообследования (при ее наличии), в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируруемыми лицами;</p> <p>16) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.</p>		
2	Обобщение правоприменительной практики	<p>Доклад о правоприменительной практике при осуществлении государственного лицензионного контроля готовится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, подлежит</p>	1 раз в год не позднее 15 марта гола, следующего за отчетным	начальник отдела надзора (контроля) за соблюдением законодательства в сфере ЖКХ, начислением платы за коммунальные

		<p>публичному обсуждению. Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте ГЖИ в сети «Интернет» до 15 марта года, следующего за отчетным</p>		<p>услуги правового обеспечения, специалист по информационным ресурсам отдела контроля фонда капитального ремонта, финансовой деятельности, кадровой и информационно-аналитической работы</p>
3	<p>Выдача предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований</p>	<p>Направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований в подконтрольной сфере</p>	<p>Не позднее 30 дней с даты поступления сведений о действиях (бездействии) контролируемого лица</p>	<p>Должностное лицо, непосредственно подготовившее предостережение</p>
4	<p>Консультирование</p>	<p>Консультирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется должностными лицами по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет не более 10 минут. Консультирование осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), порядка проведения профилактических</p>	<p>в течение 10 рабочих дней с даты регистрации обращения консультировании</p>	<p>Должностное лицо, которому поручено проведение консультирования</p>

	<p>мероприятий; предмет лицензионного контроля. Консультирование осуществляется без взимания платы. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется.</p> <p>Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".</p> <p>При осуществлении консультирования должностное лицо контрольного (надзорного) органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного (надзорного) органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных</p>		
--	--	--	--

		<p>в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний. В случае поступления 5 и более обращений, содержащих однотипные вопросы, лицензиатов и (или) их представителей консультирование по таким вопросам осуществляется посредством размещения на официальном сайте лицензирующего органа в сети "Интернет" письменного разъяснения с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне, подписанного должностным лицом лицензирующего органа.</p>		
5	<p>Проведение профилактических визитов (обязательных профилактических визитов)</p>	<p>Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении лицензиатов, приступающих к осуществлению предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, а также в отношении объектов лицензионного контроля, отнесенных к категории высокого риска. Лицензиат вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом лицензирующий орган не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения. Профилактический визит</p>	<p>не позднее чем в течение одного года с момента начала деятельности по управлению многоквартирными домами.</p>	<p>начальник отдела лицензирования, ведения реестров и административного производства</p>



	<p>проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности лицензиата либо путем использования видеоконференц-связи.</p> <p>Срок проведения обязательного профилактического визита составляет один рабочий день.</p> <p>В ходе профилактического визита лицензиат информируется о лицензионных требованиях, предъявляемых к его деятельности как объекту лицензионного контроля, об отнесении его деятельности как объекта лицензионного контроля к категориям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении указанной деятельности как объекта лицензионного контроля, отнесенного к соответствующей категории риска.</p> <p>При проведении профилактического визита лицензиатам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений лицензионных требований. Разъяснения, полученные лицензиатом в ходе</p>		
--	--	--	--

		<p>профилактического визита, носят рекомендательный характер.</p> <p>В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты лицензионного контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен,</p> <p>уполномоченное должностное лицо (лица) лицензирующего органа незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу лицензирующего органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.</p>		
5.1	Профилактический визит по заявлению контролируемого лица	<p>Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита</p> <p>Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление контролируемого лица и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного (надзорного) органа, категории риска объекта контроля, о чем</p>	в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления	Начальники отдела инспекции

		уведомляет контролируемое лицо.		
5.2	Профилактической визит, осуществляемый вместо плановых (надзорных) мероприятий, по обращению контролируемого лица	<p>Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с просьбой о проведении профилактического визита вместо планового контрольного (надзорного) мероприятия не позднее, чем за 2 месяца до даты начала проведения планового контрольного (надзорного) мероприятия.</p> <p>Такой профилактический визит проводится не позднее чем за один месяц до даты проведения планового контрольного (надзорного) мероприятия, при этом дата его проведения предварительно согласовывается с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.</p> <p>В случае если профилактический визит проведен в течение 3 месяцев до даты проведения планового контрольного (надзорного) мероприятия, контрольный (надзорный) орган вправе принять решение об исключении планового контрольного (надзорного) мероприятия из плана плановых контрольных (надзорных) мероприятий.</p>	не позднее чем за один месяц до даты проведения планового контрольного (надзорного) мероприятия	Начальники отдела инспекции

#### Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;

4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемых лиц и ГЖИ;

5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с ГЖИ.

Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной (надзорной) деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий, которые осуществляются, в том числе методами социологических исследований.

Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года).

Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления государственного лицензионного контроля на 2024 год:

№ п/п	Показатель	Параметры расчета	Целевой показатель
1	Соотношение количества профилактических мероприятий к количеству проведённых контрольных (надзорных) мероприятий	$B = X/Y * 100\%$ , где B – расчётное значение показателя; X – количество проведённых за период профилактических мероприятий; Y – количество проведённых за период контрольных (надзорных) мероприятий	150%
2	Доля контролируемых лиц, охваченная профилактическими визитами	$C = X/Y * 100\%$ , где C – расчётное значение показателя; X – количество контролируемых лиц, охваченных профилактическими визитами; Y – общее количество всех	2,9%

		контролируемых лиц	
3	Соотношение количества контролируемых лиц, которым были объявлены предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, к общему количеству контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия	$D = X/Y * 100\%$ , где D – расчётное значение показателя; X – количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведённых в отношении контролируемых лиц, которым были объявлены предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований; Y – общее количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия	130%
4	Соотношение профилактических визитов в отношении объектов контролируемых лиц с количеством проведённых выездных обследований указанных объектов контролируемых лиц	$G = X/Y * 100\%$ , где G – расчётное значение показателя; X – количество контролируемых лиц, охваченных профилактическими визитами; Y – общее количество проведённых выездных обследований указанных объектов контролируемых лиц	0
5	Соотношение количества документарных и выездных проверок к общему количеству контрольных (надзорных мероприятий)	$H = X/Y * 100\%$ , где H – расчётное значение показателя; X – количество проведённых документарных и выездных проверок за период; Y – общее количество проведённых за период контрольных (надзорных) мероприятий	3,6%
6	Соотношение количества инспекционных визитов к общему количеству контрольных (надзорных мероприятий)	$H = X/Y * 100\%$ , где H – расчётное значение показателя; X – количество проведённых инспекционных визитов за период; Y – общее количество проведённых за период контрольных (надзорных) мероприятий	0
7	Соотношение количества	$H = X/Y * 100\%$ , где	0

	проведённых рейдовых осмотров к общему количеству контрольных (надзорных мероприятий)	Н – расчётное значение показателя; Х – количество проведённых рейдовых визитов за период; У – общее количество проведённых за период контрольных (надзорных) мероприятий	
8	Соотношение количества мероприятий по наблюдению за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) к общему количеству проведённых контрольных (надзорных) мероприятий	$N = X/Y * 100\%$ , где Н - расчётное значение показателя; Х - количество проведённых за период по наблюдению за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности); У - общее количество проведённых за период контрольных (надзорных) мероприятий	0
9	Доля актуальных сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», размещённых на официальном сайте в сети «Интернет» органа государственного жилищного надзора	$N = X/Y * 100\%$ , где Н – расчётное значение показателя; Х - объём актуальных сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»; У - общий объём сведений, размещённых на официальном сайте в сети «Интернет» органа государственного жилищного надзора	100%
10	Доля отменённых результатов контрольных (надзорных) мероприятий в общем количестве оспоренных результатов контрольных (надзорных) мероприятий	$I = X/Y * 100\%$ , где I – расчётное значение показателя; Х - отменённых результатов контрольных (надзорных) мероприятий; У - общее количество оспоренных результатов контрольных (надзорных) мероприятий	0

**Предложения по итогам рассмотрения указанной программы профилактики направляются в государственную жилищную инспекцию Брянской области посредством электронной почты [mail@gzhi32.ru](mailto:mail@gzhi32.ru).**

**План график**  
профилактических визитов на 2024г.  
государственной жилищной инспекции Брянской области

№ п/п	Субъект профилактики	Адрес регистрации	Категория риска	Дата визита
1	ООО «Норд-Строй»	390011, Рязанская обл., г. Рязань, Куйбышевское шоссе, д. 19, литер а, офис 40	Низкий	19.01.2024
2	ООО «УК МКД-Регион»	241037 Брянская обл., г. Брянск, ул. Костычева, д. 23, кв. 78	Низкий	25.03.2024
3	ООО «Арт-Лира»	241050, Брянская обл., г. Брянск, пр-кт Ленина, д. 28, корпус 1, кв. 10	Низкий	05.06.2024
4	ООО «Комфорт с. Слободиче»	242621, Брянская обл., Дятьковский м.р-н, Слободиченское с.п., с. Слободиче, ул. Гагарина, д. 29а	Низкий	05.06.2024
5	ООО «Жилищно-технический и эксплуатационный сервис»	242220 Брянская обл., Трубчевский м.р-н, г. Трубчевск, ул. Брянская ул., д. 73, пом. 73	Низкий	01.07.2024
6	ООО «ЖКХ «Брянск»	241030, Брянская обл., г. Брянск, ул. Клинцовская, д. 63а, кв. 4	Высокий	14.08.2024