



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«20» декабря 2021г.

№ 94

г. Брянск

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственной жилищной инспекции Брянской области полномочий по региональному государственному жилищному контролю (надзору) на 2022 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственной жилищной инспекции Брянской области полномочий по региональному государственному жилищному контролю (надзору) на 2022 год.
2. Заместителю начальника инспекции и начальникам отделов инспекции обеспечить своевременное и полное выполнение программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственной жилищной инспекции Брянской области полномочий по региональному государственному жилищному контролю (надзору) на 2022 год.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2022г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник инспекции



Р. А. Яньков

УТВЕРЖДЕНА
Приказом государственной
жилищной инспекции
Брянской области
«20» декабря 2021 г. № 94

ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственной жилищной инспекции Брянской области полномочий по региональному государственному жилищному надзору на 2022 год

ПАСПОРТ

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении Государственной жилищной инспекцией Брянской области полномочий по региональному государственному жилищному контролю (надзору) на 2022 год (далее – Программа профилактики).
Правовые основания разработки программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».
Разработчик программы профилактики	Государственная жилищная инспекция Брянской области (далее – ГЖИ)
Цели программы профилактики	<ol style="list-style-type: none">1. Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;2. Предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) в сфере осуществления регионального государственного жилищного надзора (далее – государственный жилищный надзор);3. Повышение прозрачности деятельности ГЖИ при осуществлении государственного жилищного надзора за деятельностью контролируемых лиц;4. Снижение при осуществлении государственного жилищного надзора административной нагрузки на контролируемых лиц.

<p>Задачи программы профилактики</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований в сфере осуществления государственного жилищного надзора; 2. Повышение уровня правовой грамотности подконтрольных контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению; 3. Создание системы консультирования подконтрольных контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.
<p>Сроки и этапы реализации программы профилактики</p>	<p style="text-align: center;">2022 год</p>
<p>Источники финансирования</p>	<p>Реализация программы осуществляется ГЖИ за счет средств бюджета Брянской области, выделяемых на обеспечение деятельности ГЖИ. Привлечение иных кадровых, материальных и финансовых ресурсов для реализации программы не требуется.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям; 2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц - развитие системы профилактических мероприятий ГЖИ; 3. Внедрение различных способов профилактики; 4. Повышение прозрачности деятельности ГЖИ; 5. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц; 6. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц; 7. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами; 8. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.
<p>Структура программы профилактики</p>	<p>Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности ГЖИ, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики.</p> <p>Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики.</p> <p>Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения.</p> <p>Раздел 4. Показатели результативности и эффективности</p>

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности ГЖИ, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1. ГЖИ является органом исполнительной власти Брянской области, осуществляющим контрольно-надзорные полномочия при осуществлении государственного жилищного надзора.

Контролируемыми лицами государственного жилищного надзора являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, на которых возложена обязанность по исполнению обязательных требований, установленных жилищным законодательством и законодательском об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

Объектами государственного жилищного надзора являются деятельность граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в рамках которой должны соблюдаться требования, установленные жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности (деятельность ТСЖ, ЖК и ЖСК, ресурсоснабжающих организаций, региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, организаций, осуществляющих деятельность по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, организаций, предметом деятельности которых является выполнение одного или нескольких видов работ при осуществлении деятельности по эксплуатации, в том числе обслуживанию и ремонту лифтов в многоквартирных домах).

1.2. Нарушения, выявленные в соответствии со статьями КоАП РФ, за 2020-2021гг.

Наименование сведений	2020	2021
Количество проведенных плановых проверок	0	9
Количество проведенных внеплановых проверок	19	415
Мероприятия, проводимые ГЖИ в соответствии со статьями КоАП Российской Федерации	ст. 19.4.1 КоАП РФ ч. 1 ст. 9.23 КоАП РФ ч. 2 ст. 9.23 КоАП РФ ч. 3 ст. 9.23 КоАП РФ	ст. 19.4.1 КоАП РФ ч. 1 ст. 9.23 КоАП РФ ч. 2 ст. 9.23 КоАП РФ ч. 1 ст. 19.5 КоАП РФ

	ч. 1 ст. 19.5 КоАП РФ ч. 24.1 ст. 19.5 КоАП РФ ч. 24 ст. 19.5 КоАП РФ ст. 20.6.1 КоАП РФ ст. 19.7 КоАП РФ ч.1 ст. 7.21 КоАП РФ ч.2 ст. 7.21 КоАП РФ ст. 7.22 КоАП РФ ст. 7.23 КоАП РФ ст. 7.23.1 КоАП РФ ст. 7.23.3 КоАП РФ ч. 1 ст. 13.19.2 КоАП РФ ч. 2 ст. 13.19.2 КоАП РФ ст. 14.1.3 КоАП РФ ч. 2 ст. 14.1.3 КоАП РФ ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ ч.1 ст. 6.24 КоАП РФ	ст.19.4 ч.1 КоАП РФ ст. 19.7 КоАП РФ ст. 7.22 КоАП РФ ст. 7.23 КоАП РФ ч. 1 ст. 13.19.2 КоАП РФ ч. 2 ст. 13.19.2 КоАП РФ ч. 2 ст. 14.1.3 КоАП РФ ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ
--	--	--

Информация по административным взысканиям

Наименование сведений		2020	2021
Штрафы в рамках проведения плановых проверок	наложенные, тыс.руб.	0	0
	взысканные, тыс.руб.	0	0
Штрафы в рамках проведения внеплановых проверок	наложенные, тыс.руб.	188,0	159,5
	взысканные, тыс.руб.	88,5	145,0

Основные статистические показатели результатов контрольно-надзорной деятельности:

	2020 год	2021 год
Количество поступивших обращений	4576	5418
Количество проведенных проверок	19	424
Количество выявленных нарушений	247	588
Количество выданных предписаний	95	119
Количество исполненных предписаний	92	118
Доля неисполненных предписаний, %	3,15	0,84

ГЖИ проводит работу по пресечению нарушений жилищными и жилищно-строительными кооперативами, товариществами собственников жилья, а именно направляет предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований (за 2021 год выдано 65 предостережений).

1.3. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

В рамках осуществления информационно-методической работы, направленной на предотвращение нарушений обязательных требований жилищного законодательства, повышение правовой грамотности граждан и юридических лиц ГЖИ принято участие в учебно-методических семинарах, круглых столах, выступлениях. Проведены выездные мероприятия в муниципальные районы. Кроме того, на официальном сайте ГЖИ на постоянной основе размещаются новостные сообщения.

На официальном сайте ГЖИ (www.gzhi32.ru) в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» размещены:

программа профилактики;

перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного контроля;

обобщение практики осуществления регионального государственного контроля, с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований.

Для достижения поставленных целей и результатов профилактики нарушений обязательных требований программой профилактики на 2021-2023 гг. была установлена система оценки эффективности профилактической деятельности, состоящая из следующих целевых показателей:

Оценка эффективности реализации программы профилактики ГЖИ на 2021-2023 гг. составила 100 %.

Таким образом, ГЖИ выполнены все мероприятия, предусмотренные программой профилактики на 2021 г., что способствовало повышению информативности контролируемых лиц о действующих обязательных требованиях и снижению рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

1) предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

2) предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) в сфере осуществления государственного жилищного надзора;

3) повышение прозрачности деятельности ГЖИ при осуществлении государственного жилищного надзора за деятельностью контролируемых лиц;

4) снижение при осуществлении государственного жилищного надзора административной нагрузки на контролируемых лиц.

Проведение ГЖИ профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований в сфере осуществления государственного жилищного надзора;

2) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

3) создание системы консультирования подконтрольных контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Перечень профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

Реализация программы осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий в соответствии с планом-графиком проведения мероприятий (приложение 1).

3.2. Информирование.

Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований проводится в соответствии со ст. 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте ГЖИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

ГЖИ размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного жилищного надзора;

сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного жилищного надзора о сроках их вступления в силу;

перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного жилищного надзора, а также

информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;

руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

перечень объектов контроля учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий;

исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица;

сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

сведения о применении мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;

сведения о порядке досудебного обжалования решений Инспекции, действий (бездействия) ее должностных лиц;

доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики;

доклады о государственном жилищном надзоре;

информацию о способах и процедуре самообследования (при ее наличии), в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируемыми лицами;

иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

3.3. Обобщение правоприменительной практики

Обобщение правоприменительной практики проводится в соответствии со ст. 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обобщение правоприменительной практики осуществляется для решения следующих задач:

обеспечение единообразных подходов к применению ГЖИ и ее должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о государственном жилищном надзоре;

выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений; анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба);

подготовка предложений об актуализации обязательных требований;

подготовка предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле.

Инспекция организует подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики за предыдущий календарный год (далее - доклад о правоприменительной практике).

Проект доклада о правоприменительной практике в срок до 10 февраля текущего года размещается на официальном сайте инспекции в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для публичного обсуждения на срок не менее 10 рабочих дней.

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом начальника инспекции не позднее 1 марта текущего года и до 15 марта текущего года размещается на официальном сайте инспекции в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

По итогам обобщения правоприменительной практики ГЖИ осуществляет 1 раз в полугодие подготовку Доклада содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению государственного жилищного надзора и размещает его на официальном сайте ГЖИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

ГЖИ обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике. Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад ГЖИ о состоянии государственного жилищного надзора.

3.4. Объявление предостережения

Объявление предостережения проводится в соответствии со ст. 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

ГЖИ осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

3.5. Консультирование

Консультирование проводится в соответствии со ст. 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование осуществляется инспекторами, иными должностными лицами инспекции, уполномоченными на проведение консультирования, устно по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

О способе, месте и времени проведения консультирования контролируемое лицо и его представитель извещаются инспекцией в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Консультирование контролируемого лица и его представителя осуществляется по следующим вопросам:

- 1) разъяснение прав и обязанностей должностных лиц инспекции при осуществлении государственного жилищного надзора;
- 2) разъяснение прав и обязанностей контролируемых лиц при осуществлении в отношении них государственного жилищного надзора;
- 3) порядок и сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
- 4) о досудебном (внесудебном) обжаловании действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) инспекцией и её должностными лицами при осуществлении государственного жилищного надзора;
- 5) об административной ответственности за нарушение обязательных требований.

Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте инспекции в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного начальником инспекции (лицом его замещающим).

Консультации предоставляются по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы в устном или письменном виде, по вопросам:

- разъяснения прав и обязанностей должностных лиц ГЖИ уполномоченных осуществлять государственный жилищный надзор;
- разъяснения прав и обязанностей контролируемых лиц;
- порядка и сроков проведения проверок;
- порядка обжалования действий (бездействия) и решений Инспекции и ее должностных лиц;
- результатов проведения проверок, за исключением сведений конфиденциального характера.

Консультации в устном виде может осуществляться по телефону, посредством видео-конференцсвязи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия.

При устном консультировании ответ дается моментально либо, в случае, требующем рассмотрения поступившего вопроса по предоставленному телефону заявителя. По итогам устного консультирования информация в письменной форме не предоставляется.

При устном консультировании должностные лица ГЖИ уполномоченные осуществлять государственный жилищный надзор оформляют карточку личного приема, в которую вносятся следующие данные:

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, обратившегося за консультированием;

- существо вопроса, мотивы обращения за консультированием;

- результат консультирования;

- должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица ГЖИ, осуществляющего консультирование.

Консультирование в письменном виде осуществляется:

- при невозможности решить поставленные вопросы во время устной консультации;

- в случае поступления от контролируемого лица обращения о предоставлении письменного консультирования.

Консультирование в письменном виде осуществляется в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан».

ГЖИ ведет учет консультирований.

В случае поступления пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Инспекции письменного разъяснения с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне, подписанного начальником Инспекции.

3.6. Профилактический визит

Профилактический визит проводится в соответствии со ст. 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Профилактический визит проводится в порядке, предусмотренном статьей 52 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами в Брянской области после внесения инспекцией сведений о них в реестр, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям высокого и значительного риска, проведение профилактического визита является обязательным.

Инспекция обязана предложить проведение профилактического визита

контролируемым лицам, приступающим к осуществлению управления многоквартирными домами после внесения сведений о них в реестр, не позднее чем в течение одного года с момента начала управления.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категориям высокого и значительного риска, обязательный профилактический визит проводится не реже одного раза в год.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом инспекцию не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день.

Обязательный профилактический визит проводится в отношении:

- объектов контроля, отнесенных к категориям высокого и значительного риска;

- контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления многоквартирными домами.

Сроки проведения профилактического визита (в том числе обязательного профилактического визита): Ежеквартально.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;

4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемых лиц и ГЖИ;

5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с ГЖИ.

Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной (надзорной) деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий, которые осуществляются, в том числе методами социологических исследований.

Оценка эффективности реализации Программы профилактики

рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года).

Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления государственного контроля (надзора) на 2022 год:

№ п/п	Показатель	Периодичность мониторинга	Параметры расчета
1	Соотношение количества профилактических мероприятий к количеству проведённых контрольных (надзорных) мероприятий		$B = X/Y * 100\%$, где B – расчётное значение показателя; X – количество проведённых за период профилактических мероприятий; Y – количество проведённых за период контрольных (надзорных) мероприятий
2	Доля контролируемых лиц, охваченная профилактическими визитами		$C = X/Y * 100\%$, где C – расчётное значение показателя; X – количество контролируемых лиц, охваченных профилактическими визитами; Y – общее количество всех контролируемых лиц
3	Соотношение количества контролируемых лиц, которым были объявлены предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, к общему количеству контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия		$D = X/Y * 100\%$, где D – расчётное значение показателя; X – количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведённых в отношении контролируемых лиц, которым были объявлены предостережения

			<p>о недопустимости нарушения обязательных требований;</p> <p>У- общее количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия</p>
4	<p>Соотношение профилактических визитов в отношении объектов контролируемых лиц с количеством проведённых выездных обследований указанных объектов контролируемых лиц</p>		<p>$G = X/Y * 100\%$, где G - расчётное значение показателя;</p> <p>X – количество контролируемых лиц, охваченных профилактическими визитами;</p> <p>Y – общее количество проведённых выездных обследований указанных объектов контролируемых лиц</p>
5	<p>Соотношение количества документарных и выездных проверок к общему количеству контрольных (надзорных мероприятий)</p>		<p>$H = X/Y * 100\%$, где H – расчётное значение показателя;</p> <p>X – количество проведённых документарных и выездных проверок за период;</p> <p>Y – общее количество проведённых за период контрольных (надзорных) мероприятий</p>
6	<p>Соотношение количества инспекционных визитов к общему количеству контрольных (надзорных мероприятий)</p>		<p>$H = X/Y * 100\%$, где H – расчётное значение показателя;</p> <p>X – количество проведённых инспекционных визитов</p>

			за период; Y – общее количество проведённых за период контрольных (надзорных) мероприятий
7	Соотношение количества проведённых рейдовых осмотров к общему количеству контрольных (надзорных мероприятий)		$H = X/Y * 100\%$, где H – расчётное значение показателя; X – количество проведённых рейдовых визитов за период; Y – общее количество проведённых за период контрольных (надзорных) мероприятий
8	Соотношение количества мероприятий по наблюдению за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) к общему количеству проведённых контрольных (надзорных) мероприятий		$H = X/Y * 100\%$, где H - расчётное значение показателя; X - количество проведённых за период по наблюдению за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности); Y - общее количество проведённых за период контрольных (надзорных) мероприятий
9	Доля актуальных сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», размещённых на официальном сайте в сети «Интернет»		$H = X/Y * 100\%$, где H – расчётное значение показателя; X - объём актуальных сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О

	органа государственного жилищного надзора		государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»; У - общий объём сведений, размещенных на официальном сайте в сети «Интернет» органа государственного жилищного надзора
10	Доля отменённых результатов контрольных (надзорных) мероприятий в общем количестве оспоренных результатов контрольных (надзорных) мероприятий		$I = X/Y * 100\%$, где I – расчётное значение показателя; X - отменённых результатов контрольных (надзорных) мероприятий; Y - общее количество оспоренных результатов контрольных (надзорных) мероприятий

Приложение 1

План-график

Проведения профилактических мероприятий ГЖИ, направленных на предупреждение нарушений обязательств требований и предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере регионального жилищного надзора на 2022 год

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные подразделения
1.	Информирование	Актуализация и размещение на официальном сайте ГЖИ перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю.	По мере принятия или внесения изменений	Советующий раздел на сайте ГЖИ содержит актуальную информацию	Контролируемые лица	Все отделы ГЖИ
2.		Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации и на официальном сайте ГЖИ.	Не реже 2 раз в год (в течение 30 дней со дня окончания полугодия)	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства	Контролируемые лица	Все отделы ГЖИ
3.		Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте ГЖИ комментариев об изменениях, вносимых в действующие нормативные правовые акты,	По мере опубликования на официальных сайтах федеральных	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Все отделы ГЖИ

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные подразделения
		устанавливающие обязательные требования, сроках и порядке вступления их в действие.	органов власти в соответствующей сфере деятельности			
4.		Размещение на официальном сайте ГЖИ проверочных листов в соответствии с действующим законодательством	По мере внесения изменений	Устранение условий и факторов, способствующих нарушению обязательных требований	Контролируемые лица	Все отделы ГЖИ
5.	Обобщение правоприменительной практики	Формирование и размещение на официальном сайте ГЖИ перечня типичных нарушений обязательных требований, установленных правовыми актами в подконтрольной сфере, выявленных в результате анализа и обобщения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности	15.03.2022	Размещение на официальном сайте Комитета обзора правоприменительной практики	Контролируемые лица	Все отделы ГЖИ
6.	Выдача предостережений о недопустимости нарушений	Направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушений обязательных	По мере получения сведений о признаках нарушений	Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	Все отделы ГЖИ

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные подразделения
	обязательных требований	требований в подконтрольной сфере.				
7.	Консультация по вопросам соблюдения обязательных требований	Проведение консультаций контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	По мере поступления от контролируемых лиц соответствующих обращений	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Все отделы ГЖИ
8.		Проведение приемов, в рамках которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также гражданам разъясняются обязательные требования.	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности населения в подконтрольной сфере	Контролируемые лица	Все отделы ГЖИ
9.		Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований на семинарах (вебинарах).		Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Все отделы ГЖИ
10.	Проведение профилактических визитов	Проведение профилактических визитов в отношении контролируемых лиц, в том числе в отношении контролируемых лиц,		Повышение уровня правовой грамотности и информирование	Контролируемые лица	Все отделы ГЖИ

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные подразделения
	(обязательных профилактических визитов)	приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления МКД, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям высокого и значительного риска.	Ежеквартально	контролируемых лиц		
11.	Иное	Разработка и актуализация методических рекомендаций для контролируемых лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности, по вопросам организации деятельности (с целью исключения фактов нарушения обязательных требований), размещенных на официальном сайте ГЖИ	По мере необходимости	Снижение административной нагрузки на контролируемые лица	Контролируемые лица	Все отделы ГЖИ
	Представление информации в публичном пространстве		На постоянной основе	Создание страниц в социальных сетях и поддержание их в актуальном состоянии.	Контролируемые лица, граждане	Все отделы ГЖИ