Приложение 1 к объявлению

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, к профессиональным знаниям и умениям

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности государственной гражданской службы | Квалификационные требования к уровню профессионального образования | Квалификационные требования к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки | Квалификационные требования к знаниям и умениям |
| 1. | Ведущий консультант отдела лицензирования, ведения реестров и административного производства государственной жилищной инспекции Брянской области | Наличие высшего образования по специальности (направлению подготовки) «Юриспруденция», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление» | Без предъявления требований к стажу | Базовые знания:  знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);  знание основ:  Конституции Российской Федерации;  Устава Брянской области;  законодательства о государственной гражданской службе в Российской Федерации и Брянской области;  законодательства о противодействии коррупции в Российской Федерации и Брянской области;  организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.  Базовые умения:  умение мыслить системно (стратегически);  умение планировать и рационально использовать служебное время;  умение достигать результата;  коммуникативные умения;  умение управлять изменениями.  Базовые знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий:  знание основ информационной безопасности и защиты информации;  знание основных положений законодательства о персональных данных;  знание общих принципов функционирования системы электронного документооборота;  знание основных положений законодательства об электронной подписи; знания и умения по применению персонального компьютера.  Профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации и Брянской области, которыми должен обладать гражданский служащий:  Жилищный кодекс Российской Федерации;  Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;  Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;  Федеральный закон от 04 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;  Федеральный закон от 29 декабря 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;  постановление Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 года № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме»;  постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;  постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;  постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2012 года № 124 «О правилах, обязательных при заключении договоров снабжения коммунальными ресурсами»;  постановление Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 года № 290 г. «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;  постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;  постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 года № 25 «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»;  постановление Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;  постановление Правительства Российской Федерации от 11 июня 2013 года № 493 «О государственном жилищном надзоре»  постановление Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»;  постановление Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»;  постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 года № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации»;  постановление Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 года № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;  Положение о государственной жилищной инспекции Брянской области;  Административный регламент по исполнению государственной функции «Государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, соблюдением правил содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, а также за соответствием жилых помещений, качества, объема и порядка предоставления коммунальных услуг установленным требованиям»;  Административный регламент по исполнению государственной функции «По лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»;  Административный регламент по исполнению государственной функции «По лицензионному контролю»;  Служебный распорядок государственной жилищной инспекции Брянской области, утвержденный приказом инспекции от 25 марта 2016 года № 23;  Инструкция по делопроизводству в государственной жилищной инспекции Брянской области;  другие законодательные и иные правовые акты в области регулирования жилищно-коммунального хозяйства и строительства, необходимые для исполнения должностных обязанностей.  Иные профессиональные знания:  основные методы и порядок осуществления жилищного контроля (надзора);  порядок ведения учета и отчетности в сфере ЖКХ;  основы лицензирования, виды лицензионных требований в сфере ЖКХ;  основных направлений и приоритетов государственной политики в сфере административного, процессуального, конституционного и экономического законодательства;  судебной практики Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в сфере административного, процессуального, конституционного и экономического законодательства.  Профессиональные умения, которыми должен обладать гражданский служащий:  ведение исковой и претенциозной работы;  работа в Единой системе информационно-аналитического обеспечения деятельности ГИС ЖКХ;  ведение лицензионного контроля;  ведение административного производства.  Функциональные знания и умения, которыми должен обладать гражданский служащий, исходя из функциональных обязанностей по должности гражданской службы:  Функциональные знания:  понятие нормы права, нормативного правового акта и их признаки;  понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки;  понятие, процедура рассмотрения обращений граждан;  принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора);  понятие единого реестра проверок, процедура его формирования;  институт предварительной проверки жалобы и иной информации, поступившей в контрольно-надзорный орган;  процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения;  ограничения при проведении проверочных процедур;  меры, принимаемые по результатам проверки;  основания проведения и особенности внеплановых проверок;  принципы предоставления государственных услуг;  требования к предоставлению государственных услуг;  порядок, требования, этапы и принципы разработки и применения административного регламента; услуг;  стандарт предоставления государственной услуги: требования и порядок разработки;  порядок предоставления государственных услуг в электронной форме;  понятие и принципы функционирования, назначение портала государственных услуг;  права заявителей при получении государственных услуг.  Функциональные умения:  разработка, рассмотрение и согласование нормативных правовых актов и других документов;  формирование и ведение реестров и иных информационных ресурсов для обеспечения контрольно-надзорных полномочий;  проведение плановых и внеплановых документарных (камеральных) проверок;  проведение плановых и внеплановых выездных проверок, контрольных закупок;  осуществление контроля исполнения предписаний и решений контрольно-надзорных органов;  прием и согласование документации, заявок, заявлений;  предоставление информации из реестров, баз данных, выдача справок, выписок, документов, разъяснений и сведений;  аккредитация, аттестация, допуск, прием квалификационных экзаменов;  регистрация прав, предметов;  рассмотрение запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб;  проведение экспертизы;  проведение консультаций;  выдача разрешений, заключений, лицензий, свидетельств, сертификатов, удостоверений, патентов, направлений и других документов по результатам предоставления государственной услуги. |
| 2. | Ведущий консультант отдела инспекционной работы, надзора и мониторинга жилищного фонда государственной жилищной инспекции Брянской области | Наличие высшего образования по специальности (направлению подготовки) «Градостроительство», «Строительство», «Государственное и муниципальное управление» | Без предъявления требований к стажу | Базовые знания:  знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);  знание основ:  Конституции Российской Федерации;  Устава Брянской области;  законодательства о государственной гражданской службе в Российской Федерации и Брянской области;  законодательства о противодействии коррупции в Российской Федерации и Брянской области;  организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.  Базовые умения:  умение мыслить системно (стратегически);  умение планировать и рационально использовать служебное время;  умение достигать результата;  коммуникативные умения;  умение управлять изменениями.  Базовые знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий:  знание основ информационной безопасности и защиты информации;  знание основных положений законодательства о персональных данных;  знание общих принципов функционирования системы электронного документооборота;  знание основных положений законодательства об электронной подписи; знания и умения по применению персонального компьютера.  Профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации и Брянской области, которыми должен обладать гражданский служащий:  Градостроительный кодекс Российской Федерации;   Земельный кодекс Российской Федерации;  Жилищный Кодекс Российской Федерации;  Гражданский кодекс Российской Федерации;  Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;  Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 69-ФЗ "О пожарной безопасности";  Федеральный закон от 21 июля 1997 г. N 117-ФЗ "О безопасности гидротехнических сооружений";  Федеральный закон от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";  Федеральный закон от 10 января 2002 г. N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды";  [Федеральный закон](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12129354/0) от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании";  Федеральный закон от 24 июля 2008 г. N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства";  Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";  [Федеральный закон](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12171109/0) от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";  Федеральный закон от 30 декабря 2009 г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений";  Федеральный закон от 4 мая 2011 г. N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности";  Федеральный закон от 7 декабря 2011 г. N 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении";  Федеральный закон от 21 июля 2014 г. N 209-ФЗ "О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства";  Федеральный закон от 29 декабря 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;  Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг";  постановление Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2010 г. N 731 "Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами";  [постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70381684/0) Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 г. N 410 "О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования";  постановление Правительства Российской Федерации от 11 июня 2013 г. N 493 "О государственном жилищном надзоре";  [постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70779140/0) Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. N 1110 "О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами";  постановление Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. N 1318 "О регулировании отношений по найму жилых помещений жилищного фонда социального использования";  постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. N 415 "О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок"  Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;  Указ Президента Российской Федерации от 16 января 2017 года № 16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы»;  постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;  постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;  постановление Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 года № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;  постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;  постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 года № 25 «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»;  постановление Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;  постановление Правительства Российской Федерации от 11 июня 2013 года № 493 «О государственном жилищном надзоре»  постановление Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 года № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;  постановление Правительства Брянской области от 16 декабря 2013 года № 726-п «Об утверждении кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Брянской области»;  Указ Губернатора Брянской области от 29 января 2013 года № 83 «Об утверждении Положения о государственной жилищной инспекции Брянской области»;  Административный регламент по исполнению государственной функции «Государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, соблюдением правил содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, а также за соответствием жилых помещений, качества, объема и порядка предоставления коммунальных услуг установленным требованиям», утвержденный постановлением администрации Брянской области от 28.09.2009 года № 1045;  Служебный распорядок государственной жилищной инспекции Брянской области, утвержденный приказом инспекции от 25 марта 2016 года № 23;  Инструкция по делопроизводству в государственной жилищной инспекции Брянской области;  другие законодательные и иные правовые акты в области регулирования жилищно-коммунального хозяйства и строительства, необходимые для исполнения должностных обязанностей.  Иные профессиональные знания:  особенности управления жилищным и коммунальным хозяйством и градостроительной деятельностью;  правила землепользования и застройки;  основные приоритеты, цели и задачи государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства;  основы технического нормирования, технологии и организации строительства и жилищно-коммунального хозяйства;  понятие нормативно-техническая и проектная документация;  понятие проектного управления;  понятие объекта ЖКХ;  нормы при проведении учета состояния объектов ЖКХ.  Профессиональные умения, которыми должен обладать гражданский служащий:  работать в Единой системе информационно-аналитического обеспечения деятельности ГИС ЖКХ и других информационных системах в сфере ЖКХ;  ведение административного производства;  оценка состояния объектов ЖКХ;  составление планов проверок;  составление протоколов об административных правонарушениях.  Функциональные знания и умения, которыми должен обладать гражданский служащий, исходя из функциональных обязанностей по должности гражданской службы:  Функциональные знания:  понятие, способы и технологии осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, виды контроля;  принципы защиты прав подконтрольных лиц;  виды, порядок организации и осуществления мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований;  обязанности и ограничения при проведении мероприятий по контролю;  виды и основные характеристики мероприятий по контролю;  порядок организации и осуществления мероприятий по контролю без взаимодействия;  порядок организации и осуществления плановых проверок, формирования ежегодного плана проведения плановых проверок;  институт предварительной проверки жалобы и иной информации, поступившей в контрольно-надзорный орган;  основания проведения и особенности внеплановых проверок, контрольных закупок, согласование их проведения с органами прокуратуры;  порядок, этапы, инструменты организации и проведения проверки, контрольной закупки;  понятие единого реестра проверок, процедура его формирования;  меры, принимаемые по результатам проверки.  Функциональные умения:  организация мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований и мероприятий по контролю;  формирование и ведение реестров и иных информационных ресурсов для обеспечения контрольно-надзорных полномочий;  проведение мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований;  проведение мероприятий по контролю без взаимодействия;  проведение плановых и внеплановых документарных (камеральных) проверок;  проведение плановых и внеплановых выездных проверок, контрольных закупок;  осуществление контроля исполнения предписаний и решений контрольно-надзорных органов. |